

## PROCÈS VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire : 2023-2024

Numéro de séance : 2

Date de convocation 20/11/2023

Séance du : 30/11/2023

Présidence de : M. Benjamin

Quorum : 13

Nombre de votants : 22

Nombre d'absents excusés : 2

Ouverture de séance : 17 h 00

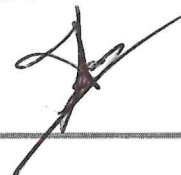
SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	DÉCISION	PAGE
Compte-rendu séance précédente	APPROUVE	2
Règlement intérieur du conseil d'administration	APPROUVE	2
Délégations de signature	APPROUVE	2
Délégation de passation de marché et autorisation d'intenter en justice	APPROUVE	2
Charte du fonds social	APPROUVE	2
Charte voyage scolaire avec nuitées	INFORMATION	2
Charte du CFM	APPROUVE	2
Restructuration : point d'étape	INFORMATION	2
Convention KHAM	APPROUVE	3
Convention danse contemporaine	APPROUVE	3
Convention Turbo self	APPROUVE	3
Convention atelier artistique théâtre	APPROUVE	3
Contrat photocopieuse	APPROUVE	3
SRH Taux de charges communes	APPROUVE	3
Projet d'échange avec l'Italie	APPROUVE	3
Sortie scolaire à Arles	INFORMATION	3
Budget 2024	REFUSE	4
Motion des enseignants sur le budget	APPROUVE	5
Demande de rallonge budgétaire	INFORMATION	5
Bilan Association sportive	INFORMATION	5
Journées NAH	INFORMATION	5
Vœux (conditions de travail et situation d'un enseignant)	APPROUVE	5

### Signatures

La Présidente



Le secrétaire





## II. Organisation financière et comptable

### 1. Contrats et conventions

- Convention Kham pour projet « A chacun sa banane » Projet libre de Mme Lebeau Professeur Principale des 6<sup>ème</sup>. aide du département pour 1100€ et état pour 800€
- Convention sur l'atelier de danse contemporaine pour le même projet cout 692€
- Convention TurboSelf (badgeuse pour les plateaux)  
Passage à 2000 transactions en ligne (au lieu de 1000 actuellement) soit un cout de 950€/an
- Convention atelier théâtre pour les 4<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup>. En prémisses de l'ouverture de la Classe à Horaires Aménagés Théâtre à la rentrée 2024 Cout 1800€ 900€ aide de l'état + 900€ DRAC

Présents : 22

Vote : Pour =22                  Contre = 0                  Abstention = 0

- Avenant location/maintenance des photocopieurs : Deux de nos copieurs seront repris par Koésio car nous n'en n'aurons plus l'utilité en raison du regroupement des bureaux et de la création d'un pôle administratif unique. Les deux copieurs en question sont très anciens et ne sont plus en location-vente. Les professeurs font part de leur demande d'avoir un second copieur en salle des profs, une seule machine est prévue pour l'instant et cela ne semble pas être suffisant. Eventuellement nous pourrions réfléchir à installer une machine à l'accueil : Mme Palmier pourrait ainsi seconder les enseignants dans la gestion des copies. C'est à discuter et à évoquer en conseil pédagogique.

Présents : 22

Vote : Pour =22                  Contre = 0                  Abstention = 0

### 2. - Taux de charges communes SRH

Proposition du taux de charges à 22% pour la cantine

Présents : 22

Vote : Pour =22                  Contre = 0                  Abstention = 0

### 3. - Echange Italie-Pérugia

28 élèves de 4<sup>e</sup> sont concernés : un tirage au sort a été effectué car il y a eu 44 demandes pour 28 places. Suite au désistement de la 1<sup>ère</sup> école italienne, une seconde a été trouvée, mais avec une capacité d'accueil de 28 élèves français seulement. La possibilité de faire partir les autres élèves en auberge de jeunesse n'est pas possible d'un point de vue organisationnel et cout. Le budget sera de 169€ par élève.

Le séjour en Italie aura lieu du 7 au 15 mars (l'accueil des élèves italiens aura lieu en février), avec 3 accompagnateurs. Il a été demandé qu'un fonctionnement plus équitable soit envisagé pour les prochains voyages ; certains parents et élèves se trouvant fort déçus de ne pas pouvoir partir.

Présents : 22

Vote : Pour =22                  Contre = 0                  Abstention = 0

### 4. Arles

Sortie organisée à la journée avec les Latinistes de 4<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup>, sur fonds propres de l'établissement.

### 5. Budget 2024

La subvention de fonctionnement départementale proposée par le département pour l'année 2024 devrait s'élever à 92 946 €, contre 113 827 € en 2023 . De plus, en 2023 le département a octroyé une dotation complémentaire de 25 000 euros en septembre et une de 5 000 euros en Novembre. Une demande de rallonge de 50 000 € est



demandée pour 2024 et annexée à l'acte du budget. Cela représente une baisse de 18% sur le budget de cette année alors que tout augmente et qu'il y a de grosses incertitudes sur le poste chauffage. De gros dysfonctionnements sur le système de réglage des chauffages des salles de classes et ventilations sont déplorés et engendrent de grosses tensions.

La cuve gaz de chauffage de la cantine semble très largement sous dimensionnée. Elle était auparavant utilisée pour l'alimentation des 2 fours. Aujourd'hui la cuve alimente en plus le système de chauffage de la cantine de 500 m<sup>2</sup>. Il faudra sans doute faire remplir la cuve toutes les 2 à 3 semaines en période de chauffe, contre 1 remplissage annuel précédemment.

De gros problèmes de lave-vaisselle sont également déplorés et sont très problématiques pour l'équipe de la cantine. 10 000€ de réparations environ ont déjà été effectués cette année par le collège sur les deux plonges. Le département de la Drôme a également pris à sa charge plusieurs autres factures. De plus, la plonge tunnel n'est plus raccordée en eau froide à l'adoucisseur ce qui n'arrange pas la machine dont l'intérieur devient de plus en plus calcaire.

Quid de l'augmentation de capacité d'accueil de la cantine pour l'année prochaine, cantine invalidée dans l'état actuel par les services vétérinaires ?

Devant l'immobilité et le dédain de certains collègues du Département vis-à-vis des demandes faites par l'administration du collège, qui ne saurait pas prioriser ces demandes, il a été décidé d'effectuer des fiches Santé Sécurité au Travail. Ce qui génère là-aussi un surcroît de travail pour tout le monde. Environ 20 10 fiches ont déjà été émises.

D'après le panneau d'affichage à l'entrée de l'établissement la surface totale du collège augmente de 1800 m<sup>2</sup> ; Les agents d'entretien ont donc 1800m<sup>2</sup> supplémentaires à entretenir quasiment dès cette année avec le même effectif. Cela entraîne des dysfonctionnements, une surcharge de travail, ~~un~~ des la présence de personnels contractuels non formés (en remplacement de 3 titulaires en longues absences maladie) qui ne sont pas au fait des consignes et des procédures. Ainsi le ménage et la désinfection des locaux ne sont pas faits quotidiennement dans toutes les salles. Des rotations sont organisées.

De fait, les personnels doivent travailler en conditions dégradées, avec un stress supplémentaire pour réaliser les missions liées à leur fonction.

Également toujours en attente du remplacement des cloisons détériorées, bien que neuves, des toilettes des garçons.

Et même si le Département a toujours répondu favorablement aux demandes de rallonges budgétaires, il n'est pas envisageable dans les conditions actuelles d'arriver à tenir ce budget.

SRH 3.45€ avec 2.24€ dans l'assiette et le reste pour département qui prend en charge les salaires et 0€76 pour les charges communes (produits d'entretien, contrats, vaisselle etc).

Pas de renouvellement des manuels prévu donc pas de budget.

Carnet de correspondance financé par l'établissement.

Face à cette situation et pour exprimer d'une part leurs inquiétudes, et d'autre part, leur soutien aux personnels, les représentants des parents d'élèves et des enseignants ont décidé de voter contre ce budget équilibré mais non sincère.

Présents : 22

Vote : Pour =1

Contre = 13

Abstention = 9

Motion proposée par les enseignants

Présents : 22

Vote : Pour =17                      Contre = 1                      Abstention = 4

6. Demande de rallonge budgétaire

La demande jointe à l'envoi des PJ aux membres du Ca n'est pas relue en conseil puisque le budget a été rejeté. Par contre la demande de rallonge de 50 000 euros sera jointe à l'acte.

### III. Organisation pédagogique

1. Bilan Association sportive 22/23

217 licenciés et beaucoup de bons résultats à saluer en 2022/23

L'AS remercie l'établissement pour la mise à disposition d'un surveillant pour le temps de pause méridienne et le cours de handball.

### IV. Questions Diverses

1. Exercice alerte intrusion prévu le 14.12.23, en présence des pompiers.

Il y aura besoin de refaire ultérieurement un exercice pendant la pause méridienne pour s'assurer des conditions de mise en œuvre du PPMS intrusion quand les élèves sont à l'extérieur.

2. Plan Vigipirate / Rappels

Les regroupements sont interdits devant l'établissement et il y a une fouille visuelle des sacs à l'entrée.

3. Rencontres responsables enseignants

Plusieurs dates de réunion et rencontres sont proposées pour chacun des niveaux (réunions de rentrées, concertations actives, remises des bulletins, information orientation post 3<sup>e</sup>, etc.).

Par ailleurs, les parents peuvent prendre rendez-vous avec les enseignants via le carnet de liaison tout au long de l'année.

4. Journée NAH (Non au Harcèlement)

Elle a eu lieu le 14 novembre, les élèves étaient invités à porter des vêtements et accessoires de couleur verte. Les volontaires ont fait une chaîne humaine pour représenter les chiffres du numéro vert (3018). Une équipe de Pharenger's a été mise en place.

5. Vœu pour la situation et le changement d'affectation de M. Couston au lycée des Catalins

Présents : 22

Vote : Pour =17                      Contre = 0                      Abstention = 5

6. Vœu sur les conditions de travail


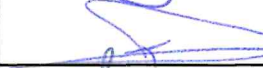

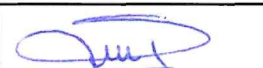

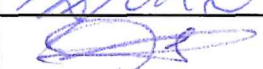
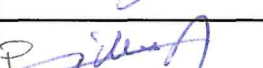

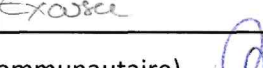
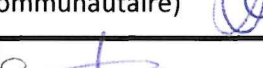

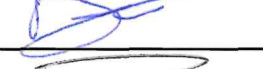





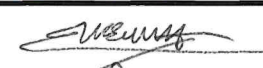



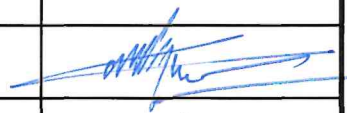






Joint à l'acte du budget.

Présents : 22

Vote : Pour =18                      Contre =                      Abstention = 3

**La séance est levée à 20h40.**



titulaires	émargement	suppléants ou représentant	émargement
BENJAMIN Laurent			
PIROTAIS Emmanuel			
CORRENT Caroline			
SIROP Sabine			
MORENO Laetitia			
CARRERA Fermi		OLLIVIER Bernadette	
GILLES André		LADEGAILLERIE Jacques	
MOULIN Corinne	Excusée	CHAZAL Françoise	Excusée
LAGIER Damien (Conseiller communautaire)			
BARBIER Marie-Lise		BARILLER Vincent	
DOMERGUE Céline		CAZALS Solenne	Excusée
AJMI Semya			
JARRET Thierry			
ROCIPON Anne			
PETIT Anne-Sophie			
KERVELLA Simon		CLAPPAZ Agnès	
PALMIER Sophie		CLEMENTE Sandrine	Excusée
CROISSANT-ACLOQUE Sylvie		SAVOYE Arnaud	
BARBE Laurine		GALLIEN Séverine	
VERGNES-SOULIÉ Claire		COMBAZ Nicolas	
LASCOMBE Alix		BOUARAARA Karine	Excusée
CHEGHOL Geneviève		LACHAUD Marie-José	Excusée
PRORIOL Vanessa	Excusée	ALCINDOR Kathleen	Excusée
AUBENAS Gabin		VINAY Solène	
LORDEL Kyllian		LEGRAND Clémentine	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

